АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 9 ноября 2012 года № 781

с. Яренск

**Об уведомлении муниципальными служащими, замещающими должность муниципальной службы в Администрации МО «Ленский муниципальный район»,**

**о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

В целях реализации [части 2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=37B4AEC0765485B383D2B6D3FF44B1595F3DA0476DCE17B2CB1B1802762324594E7A66621FDCE216p622F) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", руководствуясь Уставом МО «Ленский муниципальный район»:

1. Утвердить прилагаемую [форму](consultantplus://offline/ref=37B4AEC0765485B383D2A8DEE928EF555D34FF436ECB15E09344435F212A2E0E09353F205BD1E11E6A552Ap520F) уведомления муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Администрации МО «Ленский муниципальный район», о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации МО «Ленский муниципальный район», назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой МО «Ленский муниципальный район», представлять уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в отдел делопроизводства, кадров и спецработы Администрации МО «Ленский муниципальный район».

Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации МО «Ленский муниципальный район», назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителями структурных подразделений Администрации МО «Ленский муниципальный район», обладающими правами юридического лица, представлять уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу руководителю соответствующего структурного подразделения Администрации МО «Ленский муниципальный район».

3. Установить, что муниципальные служащие Администрации МО «Ленский муниципальный район» обязаны:

-представлять уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения;

-при выполнении иной оплачиваемой работы не допускать возникновения конфликта интересов и ситуаций, при которых личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей;

-заниматься иной оплачиваемой работой только вне рабочего времени.

4. Руководителям структурных подразделений Администрации МО «Ленский муниципальный район» ознакомить муниципальных служащих с настоящим распоряжением.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации МО «Ленский муниципальный район» по муниципальному управлению и социальным вопросам Н.М. Цывцыну.

И.о. Главы МО «Ленский муниципальный район»,

заместитель главы Администрации

МО «Ленский муниципальный район»

по муниципальному управлению и

социальным вопросам Н.М. Цывцына