Приложение 2

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**мониторинга качества финансового менеджмента**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование показателя | Формула расчета значения показателя (значения показателя) | Оценка показа-  теля | Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Направление 1. Бюджетное планирование | | | |
| 1. | Доля бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов ГРБС, процентов (А1) | А1 = Рпр / Ргрбс x 100, где:  Рпр – объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, на год, следующий за отчетным, в соответствии с решением о местном бюджете на соответствующий год и плановый период;  Ргрбс – объем бюджетных ассигнований ГРБС по сводной бюджетной росписи по состоянию на начало года, следующего за отчетным |  | данные сводной бюджетной росписи по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в разрезе ГРБС |
| А1 ≥ 90% | 5 |
| 50% ≤ А1 < 90% | 3 |
| 30% ≤ А1 < 50% | 1 |
| А1 < 30% | 0 |
| 2. | Своевременность приведения муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в году, следующем за отчетным (А2) | А2 = приведение муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости). Оценка проводится по каждой муниципальной программе, реализуемой ГРБС. |  | информация, представляемая ГРБС |
| А2 = все муниципальные программы приведены в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу (либо соответствует тексту указанного решения) | 3 |
| А2 = не все муниципальные программы, разрабатываемые и реализуемые ГРБС, приведены в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу | 0 |
| 3. | Актуальность муниципальных программ на официальном сайте администрации МО «Ленский муниципальный район» в сети Интернет (далее – официальный сайт) на момент проведения мониторинга (А3) | А3 = актуальность муниципальных программ на официальном сайте |  | информация, размещенная на официальном сайте |
| А3 = на официальном сайте размещены постановления администрации МО «Ленский муниципальный район»об утверждении всех муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, а также все постановления администрации МО «Ленский муниципальный район» о внесении изменений в данные муниципальные программы | 3 |
| А3 = не размещен на официальном сайте хотя бы один из документов: постановление администрации МО «Ленский муниципальный район» об утверждении муниципальной программы, разрабатываемой и реализуемой ГРБС, либо постановление администрации МО «Ленский муниципальный район» о внесении изменений в муниципальную программу | 0 |
| 4. | Размещение на официальном сайте администрации МО «Ленский муниципальный район» отчетов о реализации муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента (А4) | А4 = размещение на официальном сайте отчетов о реализации муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента |  | информация, размещенная на официальном сайте |
| А4 = размещены на официальном сайте отчеты о реализации всех муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, по итогам отчетного периода | 1 |
| А4 = размещены на официальном сайте отчеты о реализации не всех муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, по итогам отчетного периода (при наличии муниципальных программ) | 0 |
| 5. | Оценка эффективности реализации муниципальных программ, проведенная отделом экономики администрации МО «Ленский муниципальный район» по итогам отчетного года, баллов (А5) | А5 = оценка эффективности муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, по итогам отчетного периода проведенная в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ МО «Ленский муниципальный район», установленным администрацией МО «Ленский муниципальный район» (рассчитывается как среднее арифметическое значение оценок эффективности муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС) | от 0 до 5 баллов | информация отдела экономики администрации МО «Ленский муниципальный район» |
|  | Направление 2. Исполнение местного бюджета | | | |
| 6. | Соответствие кассовых расходов ГРБС кассовому плану местного бюджета, процентов (А9) | А9 = , где:  Pi – кассовые расходы ГРБС в i‑м месяце отчетного финансового года нарастающим итогом с начала отчетного финансового года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения);  Пi – кассовый план ГРБС в i‑м месяце отчетного финансового года нарастающим итогом с начала отчетного финансового года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения);  k – порядковый номер месяца отчетного финансового года, начиная с которого осуществлялись формирование кассового плана и кассовые расходы ГРБС |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А9 < 5% | 5 |
| 5% ≤ А9 < 10% | 3 |
| А9 ≥ 10% | 0 |
| 7. | Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности в отчетном году, процентов (А10) | А10 = (К0 - К1) / К0 x 100, где:  К0 – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении муниципальных казенных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года;  К1 – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении муниципальных казенных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А10 > 50%  либо К0 = 0 и К1 = 0 | 5 |
| 20% < А10 ≤ 50% | 3 |
| 0% < А10 ≤ 20% | 1 |
| А10 = 0% | 0 |
| А10 < 0%  либо К0 = 0 и К1 ≠ 0 | «-» 1 |
| 8. | Изменение суммы просроченной дебиторской задолженности по расходам в отчетном году, процентов (А11) | А11 = (Д0 - Д1) / Д0 x 100, где:  Д0 – объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года;  Д1 – объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А11 > 50%  либо Д0 = 0 и Д1 = 0 | 5 |
| 20% < А11 ≤ 50% | 3 |
| 0% < А11 ≤ 20% | 1 |
| А11 = 0% | 0 |
| А11 < 0%  либо Д0 = 0 и Д1 ≠ 0 | «-» 1 |
| 9. | Факт применения в отчетном финансовом году мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (А12) | А12 = факт применения в отчетном финансовом году мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А12 = меры финансовой ответственности не применялись | 0 |
| А12 = меры финансовой ответственности применялись | «-» 3 |
| 10. | Обеспечение достижения целевых показателей результативности предоставления субсидий, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, процентов (А13) | А13 = , где:  Ц – процент достижения i-го целевого показателя по итогам отчетного финансового года;  z – количество целевых показателей, закрепленных за ГРБС (подведомственным муниципальным учреждением, являющимся ответственным исполнителем муниципальной программы) |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А13 ≥ 100% | 5 |
| 90% ≤ А13 < 100% | 3 |
| 80% ≤ А13 < 90% | 1 |
| А13 < 80% | 0 |
| 11. | Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, процентов (А14) | А14 = |(Дисп / Дплан x 100) – 100|, где:  Дисп – кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году главного администратора доходов местного бюджета;  Дплан – прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, в соответствии с решением о бюджете на отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного периода) |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| 0% ≤ А14 < 5% | 5 |
| 5% ≤ А14 < 10% | 3 |
| 10% ≤ А14 < 20% | 1 |
| А14 ≥ 20%  либо Дисп > 0, Дплан = 0 | 0 |
| 12. | Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений), условных единиц (А15) | А15 = (ПДЗкнц - ПДЗнчл) / ПДЗнчл, где:  ПДЗнчл – объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года;  ПДЗкнц – объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года |  | информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета |
| А15 < - 0,20,  либо ПДЗкнц = ПДЗнчл = 0 | 5 |
| - 0,20 ≤А15 < -0,15 | 4 |
| - 0,15 ≤А15 < -0,10 | 3 |
| - 0,10 ≤А15 < -0,05 | 2 |
| - 0,05≤А15 < 0 | 1 |
| А15 ≥ 0,  либо ПДЗкнц > 0 и ПДЗнчл = 0 | 0 |
| 13. | Доля переданных начислений по налоговым и неналоговым платежам администратором доходов в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах к общему количеству начислений администрируемых налоговых и неналоговых доходов, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, процентов (А16) | А16 = 100 x НЧнапр / НЧобщ, где:  НЧнапр – количество направленных извещений о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным доходным источникам местного бюджета, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  НЧобщ – общее количество начислений по закрепленным доходным источникам местного бюджета подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета |
| А16 = 100% | 5 |
| 90% < А16 < 100% | 4 |
| 70% < А16 ≤ 90% | 3 |
| 50% ≤ А16 ≤ 70% | 1 |
| А16 < 50%  либо НЧобщ > 0, НЧнапр = 0 | 0 |
| 14. | Наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета (А17) | А17 = наличие в отчетном периоде методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета |  | информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета |
| А17 = наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета | 3 |
| А17 = отсутствие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета | 0 |
| 15. | Эффективность работы с невыясненными поступлениями, зачисляемыми в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, процентов (А19) | А19 = (Sунп / Sнп) х 40 + (Kунп / Kнп) х 60, где:  Sунп – сумма невыясненных поступлений, зачисляемых в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которой в отчетном году главным администратором доходов местного бюджета произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней;  Sнп – сумма доходов, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном периоде с учетом остатков, неуточненных на 1 января отчетного года;  Kунп – количество платежных документов, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым в отчетном году главным администратором доходов местного бюджета произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней;  Kнп – количество платежных документов, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном году с учетом количества платежных документов, неуточненных на 1 января отчетного года |  | информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета |
| А19 *=* 100% либо Sнп, Kнп = 0 | 5 |
| 98% < А19≤100% | 4 |
| 95% < А19 ≤ 98% | 3 |
| 90% < А19 ≤ 95% | 2 |
| 85% < А19 ≤ 90% | 1 |
| А19 ≤ 85% | 0 |
| 16. | Соблюдение установленных Финансовым отделом сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности (А20) | А20 = соблюдение установленных Финансовым отделом сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А20 = отчет представлен в срок | 5 |
| А20 = отчет представлен с нарушением срока | 0 |
| 17. | Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в Финансовый отдел (А21) | А21 = качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в финансовое Управление |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А21 = формы годовой бюджетной отчетности представлены в соответствии с требованиями, установленными [Инструкцией](consultantplus://offline/ref=989EC9A5C55AAF70477DD8A7DF7F59114437265F4A803D28FC13DB488E03156AD552CCA013EF61027DE824FAE8F3BD731CF9A45E3D0C4983rBuFL) о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция) | 3 |
| А21 = формы годовой бюджетной отчетности представлены с нарушением требований, установленных Инструкцией | 0 |
|  | Направление 3. Результативность функционирования муниципальных учреждений | | | |
| 18. | Доля подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений, которым доведены муниципальные задания, по итогам отчетного года, процентов (А22) | А22 = Nгз / Nогу гз x 100, где:  Nгз – количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание;  Nогу гз – количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, до которых доведены муниципальные задания |  | информация, представляемая ГРБС |
| А22 = 100% | 5 |
| 90% ≤ А22 < 100% | 3 |
| 80% ≤ А22 < 90% | 1 |
| А22 < 80% | 0 |
| 19. | Своевременность утверждения муниципальных заданий (А24) | А24 – количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий на текущий финансовый год от срока, установленного порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания |  | информация, представляемая ГРБС |
| А24 = 0 | 3 |
| 0 < А24 ≤ 3 | 1 |
| А24 > 3 | 0 |
| 20. | Проведение оценки эффективности деятельности подведомственных ГРБС муниципальных учреждений (А25) | А25 = проведение оценки эффективности деятельности подведомственных ГРБС муниципальных учреждений по итогам отчетного года |  | информация, представляемая ГРБС |
| А25 = наличие правового акта ГРБС и результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года | 3 |
| А25 = наличие правового акта ГРБС, но отсутствие результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года | 1 |
| А25 = отсутствие правового акта ГРБС и результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года | 0 |
| 21. | Равномерность расходования средств, полученных неучастниками бюджетного процесса в виде субсидии на выполнение муниципального задания, баллов (А27) | А27 = , где:  Рмес – кассовый расход за месяц отчетного года;  Ргод – кассовый расход за год отчетного года |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А27 ≤ 20 | 5 |
| 20 < А27 ≤ 30 | 4 |
| 30 < А27 ≤ 40 | 3 |
| 40 < А27 ≤ 50 | 1 |
| А27 > 50 | 0 |
| 22. | Процент фактического использования средств, полученных в виде субсидии из местного бюджета муниципальными учреждениями по итогам отчетного года, процентов (А28) | А28 = Когу / Согу x 100, где:  Когу – объем кассовых расходов подведомственных ГРБС муниципальных учреждений за счет субсидий из местного бюджета;  Согу – объем средств, полученных подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями в виде субсидий из местного бюджета |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| 80% < А28 ≤ 100% | 5 |
| 70% < А28 ≤ 80% | 3 |
| 50% < А28 ≤ 70% | 1 |
| А28 ≤ 50% | 0 |
| 23. | Доля субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок, в общем объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях, процентов (А29) | А29 = Сфакт / Свозв x 100, где:  Сфакт – объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок по итогам отчетного финансового года;  Свозв – объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях по итогам отчетного финансового года |  | информация, представляемая ГРБС |
| А29 = 100% либо Свозв = 0 | 5 |
| 90% ≤ А29 < 100% | 0 |
| А29 < 90% | «-» 1 |
| 24. | Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году, процентов (А30) | А30 = (К0учр - К1учр) / К0учр x 100, где:  К0учр – объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января отчетного года;  К1учр – объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А30 > 50%  либо К0учр = 0 и К1учр = 0 | 5 |
| 20% < А30 ≤ 50% | 3 |
| 0% < А30 ≤ 20% | 1 |
| А30 = 0% | 0 |
| А30 < 0%  либо К0учр = 0 и К1учр ≠ 0 | «-» 1 |
| 25. | Качество размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее – официальный сайт ГМУ) в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, устанавливаемыми Федеральным казначейством (далее – Требования), на момент проведения мониторинга (А31) | А31 = размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ГМУ информации в соответствии с Требованиями |  | информация, представляемая ГРБС |
| А31 = информация размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ГМУ в соответствии с Требованиями | 3 |
| А31 = отсутствует электронная копия хотя бы одного из документов, установленных Требованиями | 0 |
| 26. | Доля руководителей подведомственных муниципальных учреждений, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности, процентов (А32) | А32 = Чрк / Чр x 100, где:  Чрк – число руководителей муниципальных учреждений, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку эффективности их деятельности;  Чр – общее число назначенных руководителей муниципальных учреждений в отчетном году |  | информация, представляемая ГРБС |
| А32 < 100% | 0 |
| А32 = 100% | 3 |
| 27. | Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников подведомственных муниципальных учреждений за отчетный год (А33) | А33= соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников подведомственных муниципальных учреждений за отчетный год |  | информация, представляемая ГРБС |
| А33= предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников подведомственных муниципальных учреждений за отчетный год соблюден по всем учреждениям | 1 |
| А33= предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников подведомственных муниципальных учреждений за отчетный год не соблюден хотя бы по одному из учреждений | 0 |
|  | Направление 4.  Контроль и финансовая дисциплина | | | |
| 28. | Своевременность представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, баллов (А34) | А34 = количество дней отклонения от даты представления в Финансовый отдел сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, даты, установленной порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А34 = 0 | 3 |
| 0 < А34 ≤ 3 | 1 |
| А34 > 3 | 0 |
| 29. | Нарушения, выявленные у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном году (А35) | А35 – оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном году |  | информация, представляемая ГРБС |
| А35 = отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений | 3 |
| А35 = отсутствуют нарушения у ГРБС, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений | 2 |
| А35 = установлены нарушения у ГРБС | 0 |
| 30. | Динамика нарушений, выявленных в ходе внутреннего муниципального финансового контроля, процентов (А36) | А36 = (N0 - N1) / N0 x 100%, где:  N0 – количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года;  N1 – количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А36 ≥ 50% | 3 |
| 0 ≤ А36 < 50% | 1 |
| А36 < 0%  либо N0 = 0 и N1 ≠ 0 | 0 |
| 31. | Динамика нарушений, выявленных в ходе внешнего муниципального финансового контроля, процентов (А37) | А37 = (Р0 - Р1) / Р0 x 100%, где:  Р0 – количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января отчетного года;  Р1 – количество нарушений, выявленных в ходе мероприятий по внешнему г муниципальному финансовому контролю, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А37 ≥ 50% | 3 |
| 0 ≤ А37 < 50% | 1 |
| А37 < 0%,  либо Р0 = 0 и Р1 ≠ 0 | 0 |
| 32. | Эффективность деятельности ГРБС при исполнении своих функций, процентов (А39) | А39= Sвзыск / Е x 100, где:  Sвзыск – сумма, подлежащая взысканию с ГРБС в связи с осуществлением им своих функций (за счет сметы ГРБС, за счет средств муниципальной казны), подведомственных муниципальных учреждений по поступившим на исполнение исполнительным документам в отчетном финансовом году;  Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А39 = 0 | 5 |
| 0 < А39 ≤ 0,02% | 4 |
| 0,02% < А392 ≤ 0,05% | 3 |
| 0,05% < А39 ≤ 0,1% | 2 |
| 0,1% < А39 ≤ 0,5% | 1 |
| А39 > 0,5% | 0 |
| 33. | Проведение инвентаризации (А40) | А40 = оценка результатов инвентаризации |  | информация, представляемая ГРБС |
| А40 = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета | 3 |
| А40 = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета | 0 |
| 34. | Проведение проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг (в том числе ведомственный контроль) (А42) | А42 = проведение проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг (в том числе ведомственный контроль) |  | информация, представляемая ГРБС |
| А42 = проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг проводились в течение отчетного периода | 1 |
| А42 = проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг не проводились в течение отчетного периода | 0 |
| 35. | Нарушения, выявленные у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, в отчетном финансовом году (А43) | А43= оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, в отчетном финансовом году |  | информация, представляемая ГРБС |
| А43 = отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений | 3 |
| А43 = отсутствуют нарушения у ГРБС, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений | 2 |
| А43 = установлены нарушения у ГРБС | 0 |
| 36. | Нарушение порядка совершения крупной сделки, выявленные у подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, в отчетном финансовом году (А44) | А44 = нарушение порядка совершения крупной сделки подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями |  | информация, представляемая ГРБС |
| А44 = отсутствие нарушений порядка совершения крупной сделки подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями | 1 |
| А44 = наличие нарушений порядка совершения крупной сделки подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями | 0 |