Приложение 2

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета МО «Ленский муниципальный район»

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**мониторинга качества финансового менеджмента**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование показателя | Формула расчета значения показателя (значения показателя) | Оценка показа-  теля | Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Направление 1. Бюджетное планирование | | | |
| 1. | Доля бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов ГРБС, процентов (А1) | А1 = Рпр / Ргрбс x 100, где:  Рпр – объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, на год, следующий за отчетным, в соответствии с решением о местном бюджете на соответствующий год и плановый период;  Ргрбс – объем бюджетных ассигнований ГРБС по сводной бюджетной росписи по состоянию на начало года, следующего за отчетным |  | данные сводной бюджетной росписи по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в разрезе ГРБС |
| А1 ≥ 90% | 5 |
| 50% ≤ А1 < 90% | 3 |
| 30% ≤ А1 < 50% | 1 |
| А1 < 30% | 0 |
| 2. | Своевременность приведения муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в году, следующем за отчетным (А2) | А2 = приведение муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в случае необходимости). Оценка проводится по каждой муниципальной программе, реализуемой ГРБС. |  | информация, представляемая ГРБС |
| А2 = все муниципальные программы приведены в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу (либо соответствует тексту указанного решения) | 3 |
| А2 = не все муниципальные программы, разрабатываемые и реализуемые ГРБС, приведены в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу | 0 |
| 3. | Актуальность муниципальных программ на официальном сайте администрации МО «Ленский муниципальный район» в сети Интернет (далее – официальный сайт) на момент проведения мониторинга (А3) | А3 = актуальность муниципальных программ на официальном сайте |  | информация, размещенная на официальном сайте |
| А3 = на официальном сайте размещены постановления администрации МО «Ленский муниципальный район»об утверждении всех муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, а также все постановления администрации МО «Ленский муниципальный район» о внесении изменений в данные муниципальные программы | 3 |
| А3 = не размещен на официальном сайте хотя бы один из документов: постановление администрации МО «Ленский муниципальный район» об утверждении муниципальной программы, разрабатываемой и реализуемой ГРБС, либо постановление администрации МО «Ленский муниципальный район» о внесении изменений в муниципальную программу | 0 |
| 4. | Размещение на официальном сайте администрации МО «Ленский муниципальный район» отчетов о реализации муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента (А4) | А4 = размещение на официальном сайте отчетов о реализации муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента |  | информация, размещенная на официальном сайте |
| А4 = размещены на официальном сайте отчеты о реализации всех муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, по итогам отчетного периода | 5 |
| А4 = размещены на официальном сайте отчеты о реализации не всех муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, по итогам отчетного периода (при наличии муниципальных программ) | 0 |
| 5. | Оценка эффективности реализации муниципальных программ, проведенная отделом экономики администрации МО «Ленский муниципальный район» по итогам отчетного года, баллов (А5) | А5 = оценка эффективности муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, по итогам отчетного периода проведенная в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ МО «Ленский муниципальный район», установленным администрацией МО «Ленский муниципальный район» (рассчитывается как среднее арифметическое значение оценок эффективности муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС) |  | информация, размещенная на официальном сайте |
| А5 ≥ 90% | 5 |  |
| 50% ≤ А5 < 90% | 3 |  |
| 30% ≤ А5 < 50% | 1 |  |
| А5 < 30% | 0 |  |
|  | Направление 2. Исполнение местного бюджета в части расходов | | | |
| 6. | Качество исполнения расходов местного бюджета, процентов (А6) | А6 =, где:  Е – кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году;  Бгрбс – объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи, с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода. |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А6 < 5% | 5 |
| 5% ≤ А6 < 10% | 3 |
| А6 ≥ 10% | 0 |
| 7. | Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности в отчетном году, процентов (А7) | А7 = (К0 - К1) / К0 x 100, где:  К0 – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении муниципальных казенных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года;  К1 – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении муниципальных казенных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А7 > 50%  либо К0 = 0 и К1 = 0 | 5 |
| 20% < А7 ≤ 50% | 3 |
| 0% < А7 ≤ 20% | 1 |
| А7 = 0% | 0 |
| А7 < 0%  либо К0 = 0 и К1 ≠ 0 | «-» 1 |
| 8. | Изменение суммы просроченной дебиторской задолженности по расходам в отчетном году, процентов (А8) | А8 = (Д0 - Д1) / Д0 x 100, где:  Д0 – объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года;  Д1 – объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А8 > 50%  либо Д0 = 0 и Д1 = 0 | 5 |
| 20% < А8 ≤ 50% | 3 |
| 0% < А8 ≤ 20% | 1 |
| А8 = 0% | 0 |
| А8 < 0%  либо Д0 = 0 и Д1 ≠ 0 | «-» 1 |
| 9. | Факт применения в отчетном финансовом году мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (А9) | А9 = факт применения в отчетном финансовом году мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А9 = меры финансовой ответственности не применялись | 3 |
| А9= меры финансовой ответственности применялись | «-» 3 |
| 10. | Обеспечение достижения целевых показателей результативности предоставления субсидий, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, процентов (А10) | А10 = , где:  Ц – процент достижения i-го целевого показателя по итогам отчетного финансового года;  z – количество целевых показателей, закрепленных за ГРБС (подведомственным муниципальным учреждением, являющимся ответственным исполнителем муниципальной программы) |  | Отчеты о достижении целевых показателей результативности предоставления субсидий в Финансовый отдел |
| А10 ≥ 100% | 5 |
| 90% ≤ А10 < 100% | 3 |
| 80% ≤ А10 < 90% | 1 |
| А10 < 80% | 0 |
| Направление 3. Исполнение местного бюджета в части доходов | | | | |
| 11. | Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, процентов (А11) | А11 = |(Дисп / Дплан x 100) – 100|, где:  Дисп – кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году главного администратора доходов местного бюджета;  Дплан – прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, в соответствии с решением о бюджете на отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного периода) |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| 0% ≤ А11 < 5% | 5 |
| 5% ≤ А11 < 10% | 3 |
| 10% ≤ А11 < 20% | 1 |
| А11 ≥ 20%  либо Дисп > 0, Дплан = 0 | 0 |
| 12. | Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений), условных единиц (А12) | А12 = (ПДЗкнц - ПДЗнчл) / ПДЗнчл, где:  ПДЗнчл – объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года;  ПДЗкнц – объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года |  | информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета |
| А12 < - 0,20,  либо ПДЗкнц = ПДЗнчл = 0 | 5 |
| - 0,20 ≤А12 < -0,15 | 4 |
| - 0,15 ≤А12 < -0,10 | 3 |
| - 0,10 ≤А12 < -0,05 | 2 |
| - 0,05≤А12 < 0 | 1 |
| А12 ≥ 0,  либо ПДЗкнц > 0 и ПДЗнчл = 0 | 0 |
| 13. | Доля переданных начислений по налоговым и неналоговым платежам администратором доходов в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах к общему количеству начислений администрируемых налоговых и неналоговых доходов, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, процентов (А13) | А13 = 100 x НЧнапр / НЧобщ, где:  НЧнапр – количество направленных извещений о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным доходным источникам местного бюджета, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  НЧобщ – общее количество начислений по закрепленным доходным источникам местного бюджета подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета |
| А13 = 100% | 5 |
| 90% < А13 < 100% | 4 |
| 70% < А13 ≤ 90% | 3 |
| 50% ≤ А13 ≤ 70% | 1 |
| А13 < 50%  либо НЧобщ > 0, НЧнапр = 0 | 0 |
| 14. | Наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета (А14) | А14 = наличие в отчетном периоде методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета |  | информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета |
| А14 = наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета | 3 |
| А14 = отсутствие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета | 0 |
| 15. | Эффективность работы с невыясненными поступлениями, зачисляемыми в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, процентов (А15) | А15 = (Sунп / Sнп) х 40 + (Kунп / Kнп) х 60, где:  Sунп – сумма невыясненных поступлений, зачисляемых в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которой в отчетном году главным администратором доходов местного бюджета произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней;  Sнп – сумма доходов, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном периоде с учетом остатков, неуточненных на 1 января отчетного года;  Kунп – количество платежных документов, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым в отчетном году главным администратором доходов местного бюджета произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней;  Kнп – количество платежных документов, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном году с учетом количества платежных документов, неуточненных на 1 января отчетного года |  | информация, представляемая главным администратором доходов местного бюджета |
| А15 *=* 100% либо Sнп, Kнп = 0 | 5 |
| 98% < А15≤100% | 4 |
| 95% < А15 ≤ 98% | 3 |
| 90% < А15 ≤ 95% | 2 |
| 85% < А15 ≤ 90% | 1 |
| А15 ≤ 85% | 0 |
| Направление 4. Результативность функционирования муниципальных учреждений | | | | |
| 16. | Доля подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений, которым доведены муниципальные задания, по итогам отчетного года, процентов (А16) | А16 = Nгз / Nогу гз x 100, где:  Nгз – количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание;  Nогу гз – количество подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, до которых доведены муниципальные задания |  | информация, представляемая ГРБС |
| А16 = 100% | 5 |
| 90% ≤ А16 < 100% | 3 |
| 80% ≤ А16 < 90% | 1 |
| А16 < 80% | 0 |
| 17. | Своевременность утверждения муниципальных заданий (А17) | А24 – количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий на текущий финансовый год от срока, установленного порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания |  | информация, представляемая ГРБС |
| А17= 0 | 5 |
| 0 < А17 ≤ 3 | 1 |
| А17 > 3 | 0 |
| 18. | Проведение оценки эффективности деятельности подведомственных ГРБС муниципальных учреждений (А18) | А18 = проведение оценки эффективности деятельности подведомственных ГРБС муниципальных учреждений по итогам отчетного года |  | информация, представляемая ГРБС |
| А18= наличие правового акта ГРБС и результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года | 3 |
| А18 = наличие правового акта ГРБС, но отсутствие результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года | 1 |
| А18 = отсутствие правового акта ГРБС и результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года | 0 |
| 19. | Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году, процентов (А19) | А19 = (К0учр - К1учр) / К0учр x 100, где:  К0учр – объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января отчетного года;  К1учр – объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  | информация, представляемая ГРБС |
| А19 > 50%  либо К0учр = 0 и К1учр = 0 | 5 |
| 20% < А19 ≤ 50% | 3 |
| 0% < А19 ≤ 20% | 1 |
| А19 = 0% | 0 |
| А19 < 0%  либо К0учр = 0 и К1учр ≠ 0 | «-» 1 |
| 20. | Качество размещаемой подведомственными ГРБС учреждениями на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) информации в соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н Приказ Минфина России от 21.07.2011 № 86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта (А20) | А20 = размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подведомственными муниципальными учреждениями информации в соответствии с Требованиями |  | информация, представляемая ГРБС |
| А20 = информация размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подведомственным муниципальным учреждением в соответствии с Требованиями | 3 |  |
| А20 = отсутствует электронная копия хотя бы одного из документов, установленных Требованиями | 0 |  |
|  |  |  |
| 21. | Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников подведомственных муниципальных учреждений за отчетный год (А21) | А21= соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников подведомственных муниципальных учреждений за отчетный год |  | информация, представляемая ГРБС |
| А21= предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников подведомственных муниципальных учреждений за отчетный год соблюден по всем учреждениям | 1 |
| А21= предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников подведомственных муниципальных учреждений за отчетный год не соблюден хотя бы по одному из учреждений | 0 |
| 22. | Нарушение порядка совершения крупной сделки, выявленные у подведомственных ГРБС муниципальных учреждений, в отчетном финансовом году (А22) | А22 = нарушение порядка совершения крупной сделки подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями |  | информация, представляемая ГРБС |
| А22 = отсутствие нарушений порядка совершения крупной сделки подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями | 1 |
| А22 = наличие нарушений порядка совершения крупной сделки подведомственными ГРБС муниципальными учреждениями | 0 |
| Направление 5. Контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами и осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | | |
| 23. | Своевременность представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, баллов (А23) | А23 = количество дней отклонения от даты представления в Финансовый отдел сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, даты, установленной порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А23 = 0 | 2 |
| 0 < А23 ≤ 3 | 1 |
| А23 > 3 | 0 |
| 24. | Соблюдение установленных Финансовым отделом сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности (А24) | А24 = соблюдение установленных Финансовым отделом сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А24 = отчет представлен в срок | 5 |
| А24 = отчет представлен с нарушением сроков | 0 |
| 25. | Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в Финансовый отдел (А25) | А25 = качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в Финансовый отдел |  | информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела |
| А25 = формы годовой бюджетной отчетности представлены в соответствие с требованиями, установленными Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191-н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ( далее - Инструкция) | 5 |
| А25 = формы годовой бюджетной отчетности представлены с нарушением требований, установленных Инструкцией | 0 |
| 26. | Отсутствие фактов нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в сфере бюджетных правоотношений, установленных контролирующими органами в отчетном году (А26) | А26 = оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном году |  | информация, представляемая ГРБС |
| А26=  отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений | 3 |
| А26=  отсутствуют нарушения у ГРБС, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений | 2 |
| А26=  установлены нарушения у ГРБС | 0 |
| 27. | Проведение инвентаризации (А27) | А27 = оценка результатов инвентаризации |  | информация, представляемая ГРБС |
| А27 = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета | 2 |
| А27 = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета | 0 |
| 28. | Отсутствие фактов нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений законодательства в сфере закупок, установленных контролирующими органами (А28) | А28= оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в сфере закупок, установленных контролирующими органами |  | информация, представляемая ГРБС |
| А28 = отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений | 3 |
| А28 = отсутствуют нарушения у ГРБС, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений | 2 |
| А28 = установлены нарушения у ГРБС | 0 |
| 29. | Нарушения, выявленные у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, в отчетном финансовом году (А29) | А29 = оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, в отчетном финансовом году |  | информация, представляемая ГРБС |
| А29 = отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений | 3 |
| А29 = отсутствуют нарушения у ГРБС, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений | 2 |
| А29 = установлены нарушения у ГРБС | 0 |