|  |
| --- |
| Приложение № 1к распоряжению АдминистрацииМО «Ленский муниципальный район»от 24 января 2024 года № 18 |

**Описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона   
от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»   
(далее - Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ)**

**1. «Общие сведения».**

1.1. Предмет оказания услуг: услуги по составлению технического заключения в форме технического отчета с оценкой несущих и ограждающих конструкций на здание.

1.2. Источник финансирования: средства бюджета МО «Ленский муниципальный район».

1.3. Место оказания услуг: по месту нахождения организации Исполнителя и по месту нахождения объектов недвижимости. Результаты оказания услуг представляются Заказчику по адресу: 165780, Архангельская область, Ленского района, с. Яренск, ул. Бр. Покровских, д. 19, каб.19.

**1.4. Условия и сроки оказания услуг:**

Начало выполнения работ – с даты заключения муниципального контракта

Окончание выполнения работ: один календарный месяц со дня подписания муниципального контракта.

**1.5.** **Цель работ**: оказанияуслуги по составлению технического заключения в форме технического отчета с оценкой несущих и ограждающих конструкций на здание.

**Описание и адрес объектов**

|  |  |
| --- | --- |
| Объекты на оказание услуг по составлению технического заключения в форме технического отчета с оценкой несущих и ограждающих конструкций | Архангельская область, Ленский район, село Яренск, улица Урицкого, дом 58 (**физкультурно-оздоровительный комплекс)**, общая площадь – 699,8 кв.м, одноэтажное, стены - кирпич, год постройки - 2010); |

**2. «Требования к оказанию услуг».**

**2.1.** Услуги должны быть оказаны в полном объеме в установленные сроки в соответствии с настоящим **Описанием объекта закупки**, обеспечив их надлежащее качество.

**2.2**. Участник не имеет права самостоятельно изменить виды и объем услуг.

**2.3**. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям действующих норм, правил и иных нормативных документов, обязательных при выполнении работ, соответствующих предмету настоящей закупки.

**2.4.** Итогом оказанных услуг является надлежащим образом оформленный технический отчет по обследованию несущих и ограждающих конструкций на здание, включая выводы, рекомендации, необходимые для принятия решения о возможности дальнейшей эксплуатации здания. Технический отчет должен быть выполнен в соответствии с ГОСТами и СП.

Исполнитель проводит все необходимые услуги по составлению отчета и передаёт Заказчику комплект выходных материалов в 1 экземпляре на бумажном носителе.

**2.5.** Подрядчик обязан безвозмездно устранить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий Контракта, ухудшившее качество услуг в согласованные сроки.

**3. «Срок и (или) объем предоставления гарантий** **качества услуг».**

Гарантийный срок оказанных услуг – не менее двух лет с момента подписания документа о приемке в ЕИС, в том числе с устранением выявленных недостатков и дефектов.

При обнаружении в период гарантийного срока недостатков, которые   
не позволяют использовать нормальную эксплуатацию результатов услуг   
до их устранения, Исполнитель обязуется устранить недостатки за свой счет. Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

Расходы, связанные с исполнением гарантийных обязательств по настоящему Контракту, несет Исполнитель.

1. **«Перечень документов, входящих в отчет по изготовлению технических планов**

**и технической документации»**

- Требования к перечню документов в соответствии с требованиями действующих норм, правил и иных нормативных документов, обязательных при оказании услуг.

- Технического заключения в форме технического отчета с оценкой несущих и ограждающих конструкций на здание (1экз.) на бумажном носителе.

**5. «Контроль и приемка услуг».**

**-** Исполнитель оказывает все услуги, предусмотренные описанием объекта закупки и гарантирует завершение услуги в установленные сроки.

- Приемка услуг осуществляется приемочной комиссией, состоящей из представителей Заказчика и Исполнителя, путем проверки фактически оказанных Исполнителем услуг в соответствии с описанием объекта закупки и муниципальным контрактом. По результатам проверки подписывается документ о приемке. При непредставлении Исполнителем отчета, услуги считаются незаконченными, документ о приемке не подписывается.