# **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

# **«ЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 25 января 2024 года № 20

с. Яренск

**О проведении экспертизы результатов,**

**предусмотренных контрактом (договором) Администрации муниципального образования «Ленский муниципальный район»**

Руководствуясь частью 3 статьи 94 Федерального закона   
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом МО «Ленский муниципальный район»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении экспертизы результатов, предусмотренных контрактом (договором) Администрации муниципального образования «Ленский муниципальный район».
2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации   
   МО «Ленский муниципальный район» от 05.02.2020 № 15   
   «О проведении экспертизы результатов, предусмотренных контрактом (договором) Администрации муниципального образования   
   «Ленский муниципальный район».
3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации МО «Ленский муниципальный район».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

Главы МО «Ленский муниципальный район» И.Е. Чукичева

Утверждено

распоряжением Администрации

МО «Ленский муниципальный район»

от 25 января 2024 года № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении экспертизы результатов,**

**предусмотренных контрактом (договором) Администрации муниципального образования «Ленский муниципальный район»**

**I. Общие положения**

1. В соответствии с частью 3 статьи 94 Федерального закона   
   от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ) для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом (договором), в части их соответствия условиям контракта Администрация муниципального образования «Ленский муниципальный район»   
   (далее – Заказчик) обязана провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом (договором), в разрешённых законодательством случаях может проводиться Заказчиком своими силами или к её проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.
2. В целях проведения экспертизы своими силами Заказчиком назначаются должностные лица Заказчика (далее – специалисты), исполняющие функции и полномочия по проведению экспертизы результатов, предусмотренных контрактом (договором), обладающие соответствующими знаниями, опытом, квалификацией для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом (договором), в части их соответствия условиям контракта (договора).
3. Специалисты могут назначаться для оценки результатов   
   конкретной закупки либо действовать на постоянной основе:
4. Специалист, действующий на постоянной основе:
   1. проводит экспертизу исполнения контракта (договора), заключенного в соответствии с пунктами 1, 8, 29 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ, и составляет заключение экспертизы силами Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней   
      со дня передачи товара, результата окончания оказанных услуг, выполненных работ в соответствии с контрактом (договором) и указывает в Протоколе приемочной комиссии Заказчика: «Экспертиза проведена должностным лицом (должность, Ф.И.О.) Администрации МО «Ленский муниципальный район». Результаты, предусмотренные муниципальным контрактом (договором) № \_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. в количестве \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., соответствуют его условиям и подлежат приемке.»;
   2. проводит экспертизу исполнения контракта (договора), заключенного по пункту 4 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ, и ставит отметку   
      на расчетно-платежных документах: «Экспертиза проведена,   
      результаты соответствуют условиям контракта (договора).   
      Должностное лицо/Подпись/Дата»;
   3. Состав специалистов Заказчика, действующих на постоянной основе для проведения экспертизы контракта (договора), указан в приложении № 1   
      к настоящему Положению.
5. Ответственность за своевременность и достоверность информации   
   об исполнении контракта (договора) в части предоставления   
   расчетно-платежных документов в отдел муниципальных закупок Заказчика   
   для оформления протокола приемочной комиссии и размещения информации   
   на сайте «Единая информационная система в сфере закупок» в сети Интернет,   
   а также проведения экспертизы согласно подпункту 4.2 настоящего Положения несет отдел бухгалтерского учета и отчетности Заказчика.
6. Специалист, назначаемый для оценки результатов конкретной закупки, назначается распоряжением Заказчика. В распоряжении указываются реквизиты контракта (договора), результаты которого подлежат оценке,   
   а также может указываться срок проведения экспертизы.

6.1. Специалист, ответственный за проведение экспертизы,   
осуществляет следующие действия:

6.1.1. проводит осмотр результатов исполнения, анализ документов   
и сведений, предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем),   
на предмет соответствия результатов исполнения по количеству и качеству, ассортименту, сроку годности, утвержденным образцам и формам изготовления, иным требованиям контракта, а также на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации;

6.1.2. при необходимости направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) запросы о разъяснениях по предоставленным результатам исполнения, документам и сведениям;

6.1.3. проверяет сроки исполнения контракта (договора),   
объем поставленного товара, оказанных услуг, выполненных работ   
в соответствии с условиями контракта (договора);

6.1.4. запрашивает у поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта (договора) и отдельным этапам исполнения контракта (договора);

6.1.5. при установлении нарушения по исполнению контракта (договора) фиксирует их на фото или видео;

6.1.6. оформляет и подписывает заключение по результатам   
проведенной экспертизы.

6.2. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается специалистом Заказчика, по форме согласно приложению № 2   
к настоящему Положению. Результаты экспертизы должны быть объективными, обоснованными и соответствовать законодательству Российской Федерации.

1. В случае если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований контракта (договора), не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги,   
   в заключение могут содержаться предложения об устранении   
   данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.
2. При содержании в заключении экспертизы выявленных нарушений   
   и замечаний специалистом проводиться повторная экспертиза с оформлением заключения после устранения всех замечаний.

Приложение 1

к Положению о проведении экспертизы

результатов, предусмотренных контрактом (договором)

Администрации МО «Ленский муниципальный район»

**Состав**

**специалистов Заказчика, исполняющих функции и полномочия**

**по проведению экспертизы результатов, предусмотренных контрактом (договором) на постоянной основе**

**(в соответствии с пунктом 4 Положения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Функции |
| 1. | Чекова В.М. | Заведующий отделом муниципальных закупок | в соответствии с должностным регламентом |
| 2. | Серебренникова А.Ю. | Главный специалист отдела муниципальных закупок | в соответствии с должностным регламентом |
| 3. | Селиванова В.Г. | Заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности | в соответствии с должностным регламентом |
| 4. | Усова Н.В. | Заместитель заведующего отделом бухгалтерского учета и отчетности | в соответствии с должностным регламентом |

Приложение 2

к Положению о проведении экспертизы

результатов, предусмотренных контрактом (договором)

Администрации МО «Ленский муниципальный район»

**Заключение экспертизы, проводимой силами Заказчика,**

**результатов предусмотренных контрактом (договором)**

|  |  |
| --- | --- |
| С.Яренск | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

изучив представленные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поставщика, подрядчика, исполнителя)

результаты исполнения контракта (договора) от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» предмет контракта (договора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пришел к выводу о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ результатов условиям контракта (договора)

(соответствии/не соответствии)

по следующим причинам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обоснование позиции специалиста, с учётом соответствия контракту предоставленных результатов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе оценки результатов исполнения контракта (договора) были выявлены следующие недостатки, препятствующие /не препятствующие приемке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется в случае выявления нарушений требований контракта, не препятствующих приемке)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В целях устранения выявленных недостатков предлагается: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется в случае наличия у специалиста соответствующих предложений о способах и сроках устранения недостатков)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На основании вышеизложенного рекомендую \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(принять результаты исполнения по контракту, отказаться от приемки результатов исполнения по контракту)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)