**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 28 января 2025 г. № 17

с. Яренск

**Об утверждении формы соглашения о предоставлении дотации**

**на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений**

В целях реализации постановления Администрации Ленского муниципального района от 21.01.2025 № 11 «О соглашениях,
которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию
и оздоровлению муниципальных финансов поселений», руководствуясь Уставом Ленского муниципального района, в соответствии с решением Собрания депутатов Ленского муниципального района от 11.12.2024 № 105-н «О бюджете муниципального образования «Ленский муниципальный район» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» Администрация Ленского муниципального района **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемую форму соглашения о предоставлении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.
2. Заведующему Финансовым отделом Администрации Ленского муниципального района Пятиевой Т.Н. направить указанную форму соглашения в администрации поселений, получающих в 2025 году дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, для подписания.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ленского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Признать утратившим силу постановление Администрации
Ленского муниципального района от 07.02.2024 № 75
«Об утверждении формы соглашения о предоставлении дотации
на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания
и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении
и исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, начиная с бюджетов на 2025 год.

Исполняющий обязанности

Главы Ленского муниципального района И.Е. Чукичева

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Ленского муниципального района

от 28 января 2025 г. № 17

(Форма)

**СОГЛАШЕНИЕ №**

**о предоставлении дотации на выравнивание**

**бюджетной обеспеченности поселений**

с. Яренск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»,
именуемый в дальнейшем «Финансовый отдел», в лице заведующего Финансовым отделом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Финансовом отделе Администрации МО «Ленский муниципальный район», с одной стороны, и АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,
именуемая в дальнейшем «получатель», в лице Главы муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с решением Собрания депутатов Ленского муниципального района от 11.12.2024 № 105-н «О бюджете муниципального образования «Ленский муниципальный район» на 2025 год и плановый период
2026 и 2027 годов», постановлением Администрации Ленского муниципального района от 21.01.2025 № 11 «О соглашениях, которые предусматривают меры
по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются условия предоставления в 2025 году бюджету муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» из бюджета МО «Ленский муниципальный район» дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета МО «Ленский муниципальный район» (далее – бюджет МО)
в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемой «дотация».

1.2. Дотация бюджету поселений предоставляются главным распорядителем средств бюджета МО - Финансовым отделом за счет средств бюджета МО по кодам классификации расходов бюджетов
Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета МО 097, раздел 14, подраздел 01, целевая статья 1530281780, вид расходов 511
«Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности».

1.3. Дотация бюджету поселения предоставляется для решения вопросов местного значения поселения. Расходование Администрацией поселения средств дотации осуществляется в порядке, установленном органом местного самоуправления на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования поселения
о местном бюджете.

1. **Права и обязанности сторон**

2.1. Получатель в целях реализации пункта 1 настоящего Соглашении обязан:

2.1.1. Обеспечить отсутствие по состоянию на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения
и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета поселения (за исключением иных источников финансирования),
в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников
и иные выплаты работникам, а также обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан;

2.1.2. Утвердить и (или) актуализировать до 1 апреля 2025 года
план ("дорожную карту") по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования (без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств от приносящей доход деятельности) на 2025-2027 годы с установлением ежеквартальных целевых показателей по снижению (неувеличению) просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования для муниципальных образований, у которых
по состоянию на 1 января 2025 года имеется просроченная кредиторская задолженность бюджета поселения и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования (без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств от приносящей доход деятельности);

2.1.3. Обеспечить реализацию в 2025 году мероприятий плана
("дорожной карты") по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования (без учета объема просроченной кредиторской задолженности за счет средств от приносящей доход деятельности) с учетом ежеквартального достижения установленных целевых показателей;

2.1.4. Утвердить и (или) актуализировать до 1 апреля 2025 года
план ("дорожную карту") по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в местный бюджет муниципального образования, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденными в соответствии с подпунктом "и[3](https://internet.garant.ru/document/redirect/12158578/10293)" пункта 2
Правил осуществления федеральными органами государственной власти (государственными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, а также государственными корпорациями, публично-правовыми компаниями и Центральным банком Российской Федерации бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 № 995;

2.1.5. Не превышать нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований,
утверждаемых постановлением Правительства Архангельской области;

2.1.6. Не принимать решений об увеличении (индексации) размеров окладов денежного содержания муниципальных служащих
органов местного самоуправления муниципальных образований
сверх предусмотренных на 2025 год размеров индексации окладов денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих
и государственных гражданских служащих Архангельской области;

2.1.7. Не принимать решений об увеличении (индексации) размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных образований сверх предусмотренных на 2025 год размеров индексации денежного вознаграждения, которые установлены для лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации
и государственные должности Архангельской области;

2.1.8. Не принимать решений об установления иных гарантий, компенсаций и выплат, не предусмотренных федеральными законами
и областными законами, для лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных образований и муниципальных служащих
органов местного самоуправления муниципальных образований;

2.1.9. Утвердить (или актуализировать) до 1 апреля 2025 года
органами местного самоуправления муниципального образования программы оптимизации расходов местного бюджета, включающей мероприятия
по оптимизации расходов на содержание муниципальных учреждений и органов местного самоуправления муниципальных образований, а также численности работников бюджетной сферы в соответствии с планами мероприятий ("дорожными картами") по повышению эффективности и качества услуг
в отраслях социальной сферы с отражением бюджетного эффекта
от реализации указанных мероприятий, и представить указанную программу
в Финансовый отдел до 15 апреля 2025 года;

2.1.10. Выполнить по итогам года, на который заключено соглашение, требования к дефициту местного бюджета и муниципальным заимствованиям, установленных статьями 92.1, 106 и 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации на 2025 год;

2.1.11. Представить в Финансовый отдел отчет об исполнении обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением,
до 15 апреля, 15 июля, 15 октября 2025 года и до 25 января 2026 года.

2.1.12. Направление местной администрацией поселения документов
и материалов в Финансовый отдел одновременно с внесением на рассмотрение представительного органа поселения проекта решения о бюджете поселения, если на поселение распространяется положение пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.1.13. Обеспечить применение главой поселения (должностным лицом)
к должностным лицам, чьи действия (бездействие) привели к неисполнению
по итогам 2025 года обязательств, установленных в пунктах 2.1.1 - 2.1.8, 2.1.10, 2.1.11, 2.1.12 настоящего соглашения, меры дисциплинарной ответственности
в соответствии с законодательством Российской Федерации,
и представления не позднее 25 марта 2026 года копий
соответствующих документов в Финансовый отдел;

2.2. Финансовый отдел вправе:

2.2.1. Осуществлять перечисление дотации в 2025 году в соответствии
со сводной бюджетной росписью бюджета МО «Ленский муниципальный район» и кассовым планом бюджета МО «Ленский муниципальный район»
с учетом размера сокращенной дотации на основании уведомлений органов государственного (муниципального) финансового контроля.

2.2.2. В случае неисполнения получателем в течение 2025 года обязательств, предусмотренных пунктом 2.1.9 настоящего соглашения, приостанавливать перечисление дотации в размере 1/12
от годового объема дотации.

В случае если от получателя в течение текущего месяца не поступило подтверждение о выполнении обязательств, предусмотренных пунктом 2.1.9 настоящего соглашения, плановые суммы финансирования
по соответствующему размеру дотации, перечисление которой было приостановлено, переносится на следующий месяц.

Если получатель до 20 ноября 2025 года не подтвердит исполнение обязательств, предусмотренных пунктом 2.1.9 настоящего соглашения,
размер дотации сокращается на 1/12 от годового объема дотации путем внесения в распределение дотаций на соответствующий год, утвержденное решением Собрания депутатов Ленского муниципального района
о бюджете МО на очередной финансовый год и на плановый период.

2.2.3. В случае неприменения главой поселения (должностным лицом) мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных пунктом 2.1.13 настоящего соглашения, сократить объем дотации на 2026 год
в размере одного процента от суммы дотации, предусмотренной на 2025 год.

2.2.4. Получатель освобождается от ответственности за неисполнение
или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств,
возникающих из соглашения, в случаях:

1) досрочного прекращения полномочий главы поселения
(должностного лица) и назначения (избрания) другого лица главой поселения (или исполняющим обязанности главы поселения);

2) возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, препятствующих выполнению муниципальным образованием обязательств.

1. **Порядок расчетов**

Перечисление дотации из бюджета МО в бюджет поселения осуществляется на единый счет бюджета поселения, открытый администрации поселения в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Расходование средств дотации из бюджета получателя осуществляется
в порядке, установленном органами местного самоуправления, на финансовое обеспечение расходов, предусмотренных решением представительного органа получателя о местном бюджете и сводной бюджетной роспись
местного бюджета.

1. **Внесение изменений и дополнений в Соглашение**

По взаимному соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в настоящее соглашение могут быть внесены изменения и дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего соглашения с момента их подписания Сторонами.

1. **Срок действия соглашения**

Настоящее соглашение действует с момента его подписания
Финансовым отделом и до полного исполнения обязательств Сторон
по настоящему соглашению.

1. **Разрешение споров**

Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения или в связи с ним, рассматриваются
в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1. **Другие условия**

Настоящее соглашение составлено на \_\_ листах, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

1. **Юридические адреса и платежные реквизиты**

Наименование и местонахождение Финансового отдела: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Наименование и местонахождение поселения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Финансовый отдел:Заведующий Финансовым отделом | Администрация поселения:Глава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |
|  | (фамилия, инициалы)М.П. | (фамилия, инициалы)М.П. |