Приложение № 2

к Порядку проведения экспертизы

муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Ленский муниципальный район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**об экспертизе**

Постановления Администрации МО «Ленский муниципальный район **О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Ленский муниципальный район» от 03.07.2023 года №437-н « О порядке предоставления субсидий на возмещение фактически произведенных затрат на производство и реализацию животноводческой продукции»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование правового акта)

1. **Приглашение[[1]](#footnote-1)**

Отдел производственной сферы, ЖК и СХ Администрации МО «Ленский муниципальный район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

извещает о проведении экспертизы Постановления Администрации МО «Ленский муниципальный район» **О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Ленский муниципальный район» от 03.07.2023 года №437-н « О порядке предоставления субсидий на возмещение**

**фактически произведенных затрат на производство и реализацию животноводческой продукции»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование правового акта)

и приглашает Вас принять участие в публичных консультациях по указанному правовому акту. Заранее благодарим за сотрудничество!

**II. Информация о правовом акте**

Реквизиты правового акта Постановление Администрации МО «Ленский муниципальный район» от 03.07.2023 № 437-н \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид и наименование правового акта, дата принятия и вступления его в силу, номер, редакция)

Электронная ссылка на текст правового акта в редакции, действующей на момент размещения

<https://www.yarensk.ru/upload/iblock/609/rzz7p0yk3yd70v4zpcmlognl5lw6y02e.docx>

Информация о заявителе (заявителях) Отдел производственной сферы, ЖК и СХ Администрации МО «Ленский муниципальный район».

Мотивированные (доказательные) обоснования наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Предоставления субсидий на возмещение фактически произведенных затрат на производство и реализацию животноводческой продукции.

**III. Информация о сроках проведения публичных консультаций**

Срок приема предложений в рамках проведения публичных консультаций по правовому акту составляет 15 рабочих дней.

Начало "30"октября 2023 г.

Окончание "20" ноября 2023 г.

**IV. Информация о способах представления предложений и комментариев участниками публичных консультаций**

Вы можете представить свои предложения любым из удобных Вам способов (на бумажном носителе почтой, по факсу, по электронной почте).

Контактная информация об ответственном лице уполномоченного органа для представления участниками публичных консультаций своих предложений:

Ф.И.О. Зуева Наталья Евгеньевна

Адрес электронной почты jarensk-29@yandex.ru

Почтовый адрес 165780, ул. Бр. Покровских, д.19, с. Яренск, Ленского района Архангельской области

Тел./факс 8(81859)5-23-87

Ссылка на официальный сайт Администрации МО «Ленский муниципальный район»: <http://www.yarensk.ru/city/economika/programmy/programmy2014/programmy2014.php?back_url_admin=%2Fbitrix%2Fadmin%2Findex.php&PAGEN_1=3>

**V. Контактная информация об участнике публичных консультаций[[2]](#footnote-2)**

Наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности), иного заинтересованного лица, представившего предложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сфера деятельности субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности/иного заинтересованного лица, представившего предложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VI. Вопросы[[3]](#footnote-3)**

1. Считаете ли вы необходимым и обоснованным принятие проекта правового акта? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Считаете ли вы, что положения проекта правового акта не соответствуют (противоречат) иным действующим нормативным правовым актам? Если "да", укажите каким. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Достигает ли, на Ваш взгляд, данное регулирование тех целей, на которые оно направлено?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Считаете ли Вы положения проекта правового акта ясными и однозначными для понимания? Если "нет", то укажите неоднозначность норм, предлагаемых проектом правового акта. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Имеются ли у Вас иные предложения по проекту правового акта? Если имеются, то, пожалуйста, изложите их. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_Зуева Н.Е.

(подпись) (расшифровка подписи)

\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_30.10.2023\_\_\_\_\_**

(дата)

1. Разделы I – IV заполняются уполномоченным органом [↑](#footnote-ref-1)
2. Разделы V и VI заполняются участником публичных консультаций [↑](#footnote-ref-2)
3. Вопросы формулируются уполномоченным органом индивидуально по каждому правовому акту [↑](#footnote-ref-3)